

## ORIENTACIONES AL PROFESORADO EN DISORTOGRAFÍA

Cuando hablamos de disortografía nos referimos a dificultades en la asociación entre sonido y grafía y en la integración de la normativa ortográfica. En el caso de Asunción, en concreto, se encuentra alterado el análisis conceptual de las palabras, aspecto que dificulta la percepción de los límites de éstas, produciendo uniones y fragmentaciones de palabras y dificultando el uso de señales diacríticas o signos ortográficos. Estas dificultades de Asunción probablemente tengan origen en problemas de orientación espacial derivados de su lateralidad cruzada.

### Pautas para la intervención.

Es importante anticiparse y prevenir el error: Asunción aprenderá más si le ayudamos a que se anticipe al error que pueda cometer. Para ello podemos acostumbrarla a que se pregunte por sí misma antes de arriesgarse a cometer una equivocación. Por ejemplo, en los dictados el maestro lee el mensaje que va a dictar y avisa de las posibles faltas a cometer.

En esa misma línea es importante corregir de inmediato e informar. La alumna aprenderá mejor la ortografía de una palabra si cuando la escribe correctamente le decimos inmediatamente que está bien escrita, y viceversa, que si dejamos que el hecho pase de la duda al olvido.

- Realizar diariamente un dictado. Previamente la alumna debe conocer el texto, debe leerlo analizando las palabras y localizando aquellas en las que tiene mayor dificultad para trabajarlas mediante la memorización y la escritura de las mismas. Estas palabras se incluirán en un vocabulario de dificultad ortográfico. Conviene realizar también un análisis de utilización de los signos de puntuación.
- Listados cacográficos. Elaborar un inventario de errores cometidos. Asunción debe copiar en un cuaderno todo error ortográfico que venga cometiendo en sus escritos, poniendo unos puntitos en el error (no copiar la palabra mal escrita) y al lado, poner la palabra correctamente. Con este listado se realizarán actividades como: memorización de las palabras, dictado de palabras., formación de frases con la palabra., clasificaciones, formación de familias léxicas...
- Fichero cacográfico: En esta técnica debe elaborar tarjetas con palabras de cierta dificultad ortográfica, en las que suele cometer errores. En estas fichas, por la parte de delante, aparecerá la palabra bien escrita, y en el reverso, figurará la palabra incompleta, eliminando la o las letras en las que radica la dificultad ortográfica con el fin de que la alumna pueda completarlas. Para facilitar la memorización de la ortografía se puede incluir en las fichas un dibujo alusivo de carácter mnemotécnico.

La memorización de las palabras se realiza en bloques de entre 15 y 20. A partir de aquí completa las palabras en las fichas. Las tarjetas falladas se acumulan en un nuevo bloque para la tarea de memorización. Estas fichas pueden ser colocadas en una caja, tipo fichero, o colgarlas en un cordel para que las memorice con mayor facilidad.

Podemos encontrar diferentes propuestas en los cuadernos Disortografía I y II de editorial CEPE

Páginas web donde podemos encontrar actividades dirigidas específicamente a la intervención en uniones y separaciones:

[http://www.psicologoescolar.com/MATERIALES/lectoescritura\\_dislexia\\_ejercicios\\_para\\_union](http://www.psicologoescolar.com/MATERIALES/lectoescritura_dislexia_ejercicios_para_union)

<http://www.aulapt.org/2008/03/02/errores-de-union-y-fragmentacion-de-palabras/>

### **Trabajo individual tutelado:**

Si el trabajo se ve complementado con una ejercitación diaria individual (preferentemente en casa con la profesora o profesor de apoyo) su efectividad se verá incrementada. Con las tarjetas confeccionadas, el alumno puede seleccionar 10 y realizar la siguiente secuencia de actividades:

- Colocas las tarjetas que va a trabajar en un montón, con el anverso hacia arriba.
  - Toma la tarjeta, observa la palabra incompleta y la escribe en su cuaderno completa.
  - Comprueba inmediatamente su respuesta dándole la vuelta a la tarjeta.
  - Dependiendo del resultado: Si la escribo bien la guardo en la caja de repasar. Si la escribe mal, tacha lo escrito, copia dos palabras para veces el modelo e ir formando un montón con estas palabras.
  - Al terminar con la serie, repetir el procedimiento con las palabras que ha fallado y así, sucesivamente, hasta haber escrito bien todas las palabras.
  - Seleccionar al azar 5 ó 6 tarjetas y escribir varias frases o un pequeño texto en donde las palabras aparezcan.
  - Semanalmente el profesor revisará el cuaderno de trabajo y aplicará una pequeña prueba ortográfica con una selección aleatoria de las palabras presentes en la caja Palabras para repasar , las que se escriban bien pasará a la caja de Palabras aprendidas.
- Otra actividad muy efectiva que se le recomienda en las orientaciones a la familia es el **autodictado**. Este trabajo se debe de hacer de forma sistemática (todos los días de lunes a viernes, incluido vacaciones) mediante la lectura y copia diaria de un texto motivador (alguna revista de animales, música... que le compren en casa). Para ello utilizará un cuaderno y deberá pegar un texto en una cara (5 o 6 líneas no más) y copiarlo en la otra cara. Primero se debe estudiar la oración o un pequeño fragmento de texto durante un minuto, luego lo debe escribir sin realizar ningún error, inclusive de acentos, y si realiza algún error debe volver a repetir el ejercicio hasta que lo haga perfecto. Este trabajo se debe realizar en casa y puede ser supervisado por su tutora o profesora de apoyo.